

## ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда работников школы-интерната

### 1. Общие положения

1.1. Данное положение принимается на основании решения общего собрания трудового коллектива и утверждается директором школы-интерната.

1.2. Срок действия данного положения не ограничен.

1.3. Изменения и дополнения к положению принимаются в составе новой редакции положения решением общего собрания трудового коллектива и утверждаются директором школы-интерната. После принятия редакции положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Оплата труда работников МБОУ «Сеяхинская ШИ» (в дальнейшем школа-интернат) осуществляется по отраслевой системе оплаты труда, в соответствии с Положением «Об оплате труда работников образовательных учреждений муниципального образования Ямальский район», утвержденного Постановлением Главы муниципального образования Ямальский район № 256 от 20.02.2014.

1.5. Основными принципами построения отраслевой системы оплаты труда работников образовательных учреждений являются:

- унификация подходов к формированию ставок заработной платы (окладов) всех категорий работников профессиональных квалификационных групп системы образования;

- дифференциация должностных окладов, тарифных ставок в зависимости от уровня образования, сложности и интенсивности труда по типам и видам образовательных учреждений, педагогического и общего стажа работы, занимаемой должности (уровня управления), от объемных показателей «масштаба» образовательного учреждения;

- установление базового оклада для работников каждой профессиональной квалификационной группы;

- формирование критериев для фонда надбавок и доплат с целью унификации показателей, стимулирующих повышение качества труда для работников всех профессиональных квалификационных групп.

1.6. На отраслевую систему оплаты труда переводятся работники профессиональных квалификационных групп образовательных учреждений в соответствии с перечнем должностей работников по профессиональным квалификационным группам муниципальных образовательных учреждений, учитываемых для формирования штатного расписания, согласно *приложению 1* к настоящему Положению.

1.7. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

система оплаты труда работников образовательных учреждений - совокупность окладов, надбавок к ним и доплат, установленных за выполнение трудовых обязанностей и норм труда;

базовый оклад - минимальный оклад работника, замещающего должности, входящие в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

тарифная ставка - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

базовый коэффициент - относительная величина, зависящая от уровня образования работника, определяющая размер повышения базового оклада;

повышающий коэффициент - относительная величина, определяющая размер

повышения базового оклада;

должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника, замещающего должности, входящие в соответствующую профессиональную квалификационную группу, за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

фонд оплаты труда - фонд, складывающийся из фонда должностных окладов, фонда ставок рабочих, фонда компенсационных доплат и фонда надбавок и доплат;

фонд должностных окладов - сумма денежных средств, направляемых на выплату должностных окладов работников, замещающих должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам "руководители", "специалисты", "служащие", включающая систему базовых окладов с учетом базового и повышающих коэффициентов;

фонд ставок рабочих - сумма денежных средств, направляемых на выплату тарифных ставок работников, замещающих должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе "рабочие";

фонд надбавок и доплат - сумма денежных средств, направляемых на оплату видов работ, в том числе не входящих в должностные обязанности работника, стимулирующих надбавок и доплат, носящих как регулярный, так и разовый характер;

доплаты - дополнительные выплаты к должностным окладам, тарифным ставкам, носящие как компенсационный, так и стимулирующий характер;

надбавки - дополнительные стимулирующие выплаты к должностным окладам, тарифным ставкам, имеющие регулярный или разовый характер;

фонд компенсационных доплат - сумма денежных средств, направляемых на выплату доплат, носящих компенсационный характер, за дополнительные трудозатраты работника, связанные с условиями труда, характером отдельных видов работ, за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных.

1.8. Формирование штатных расписаний образовательных учреждений осуществляется в соответствии с методикой формирования штатных расписаний образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение в муниципальном образовании Ямальский район, утвержденной постановлением Администрации муниципального образования Ямальский район от 11.11.2014 № 1983.

## **2. Формирование фонда оплаты труда**

2.1. Фонд оплаты труда работников школы - интернат состоит из фонда должностных окладов, фонда ставок рабочих, фонда компенсационных доплат и фонда надбавок и доплат.

При формировании фонда должностных окладов работников школы - интернат, направляемого для выплаты им должностных окладов, предусматриваются средства согласно штатному расписанию в расчете на год. При этом по вакантным должностям выделяются средства, исходя из величины, равной произведению размера базового оклада, соответствующего вакантной должности, на базовый коэффициент и на коэффициент 1,25.

Фонд оплаты труда исчисляется по формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{ФДО} + \text{ФСР} + \text{ФНД} + \text{ФКД},$$

где:

ФОТ - фонд оплаты труда; ФДО - фонд должностных окладов; ФСР - фонд ставок рабочих; ФНД - фонд надбавок и доплат; ФКД - фонд компенсационных доплат.

2.2. Величина фонда надбавок и доплат устанавливается в процентном отношении к фонду должностных окладов и фонду ставок рабочих и исчисляется по формуле:

$$\text{ФНД} = (\text{ФДО} + \text{ФС}) \times \text{Кнд},$$

где:

ФНД - величина фонда надбавок и доплат; ФДО - фонд должностных окладов; ФС - фонд ставок рабочих; Кнд - соответствующий коэффициент фонда надбавок и доплат, устанавливаемый *приложением № 3* к настоящему Положению.

2.3. Коэффициент фонда надбавок и доплат устанавливается согласно *приложению № 4* исходя из типа, вида и категории муниципальных образовательных учреждений в размере от 10 до 25 процентов от суммы фонда должностных окладов и фонда ставок рабочих, в том числе для профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений в размере от 10 до 35 процентов фонда должностных окладов.

2.4. Величина фонда компенсационных доплат устанавливается в процентном отношении к фонду должностных окладов и фонду ставок рабочих и исчисляется по формуле:

$$\text{ФКД} = (\text{ФДО} + \text{ФС}) \times \text{Ккв},$$

где:

ФКД - величина фонда компенсационных доплат; ФДО - фонд должностных окладов; ФС - фонд ставок рабочих; Ккв - коэффициент фонда компенсационных доплат, установленный в размере не более 5% от суммы фонда должностных окладов и фонда ставок рабочих.

2.5. Фонд оплаты труда работников школы интерната формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, определенных нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципального образования Ямальский район.

2.6. При утверждении фонда оплаты труда работников школы - интерната сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, тарифных ставок, доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются средства в размере месячного фонда оплаты труда для выплаты премии к профессиональному празднику Дню учителя.

### **3. Базовый оклад работника и базовый коэффициент**

3.1. Базовый оклад работника школы - интерната является составной частью его должностного оклада. Размер базового оклада устанавливается постановлением Администрации муниципального образования Ямальский район и индексируется в соответствии с порядком планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период и (или) постановлением Администрации муниципального образования Ямальский район.

3.2. Коэффициент уровня образования (К1) - является базовым коэффициентом отраслевой системы оплаты труда работников школы - интерната. Образовательному уровню работника с основным общим образованием присваивается коэффициент уровня образования в размере 1,0. Для уровней образования выше основного общего образования устанавливаются базовые коэффициенты в размере, согласно *приложению №2* к настоящему Положению.

Коэффициент уровня образования устанавливается работнику в соответствии с квалификационными характеристиками по должностям, утверждённым приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

Для работников с высшим педагогическим образованием, занимающих другие должности (не педагогические), применяется коэффициент образования, соответствующий требованиям, предъявляемым к занимаемой должности.

В случае, если занимаемая должность не требует наличия высшего (полного или неполного) профессионального образования по должностям, занимаемым лицами с высшим (полным или неполным) профессиональным образованием, применяется коэффициент, соответствующий среднему профессиональному образованию.

В случае, если квалификационные требования к должности предполагают различные уровни образования (например, среднее специальное или высшее), устанавливается коэффициент образования, соответствующий фактически имеющемуся у работника уровню образования по требуемому направлению деятельности.

3.3. В случае, если фактический объем нагрузки работника выше или ниже установленных законодательством Российской Федерации норм, базовый оклад рассчитывается

пропорционально фактически установленному объему.

#### 4. Повышающие коэффициенты

4.1. Для установления должностного оклада к базовому окладу применяются повышающие коэффициенты:

- коэффициент стажа работы;
- коэффициент специфики работы;
- коэффициент квалификации;
- коэффициент масштаба управления;
- коэффициент уровня управления;
- коэффициент для молодых специалистов.

4.2. Коэффициент стажа работы (К2)

В зависимости от стажа работы для работников образовательных учреждений, замещающих должности, относящиеся в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих к профессионально-квалификационным группам «руководители», «специалисты» и «служащие», устанавливается повышающий коэффициент стажа работы согласно *приложению 2* к настоящему Положению.

При установлении коэффициента стажа работы (К2) для работников, отнесенных согласно *приложению 1* к настоящему Положению к профессиональным квалификационным группам «руководители» и «специалисты», учитывается стаж педагогической работы. Порядок исчисления стажа педагогической работы производится в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. Для работников, отнесенных согласно *приложению 1* к настоящему Положению к профессиональным квалификационным группам «руководители» и не занимающихся непосредственно педагогической деятельностью, учитывается стаж работы в занимаемой должности, а также стаж работы на предприятиях, в учреждениях, организациях на должностях, соответствующих профилю их деятельности в образовательном учреждении.

Для работников, отнесенных к профессиональной квалификационной группе «служащие», учитывается стаж работы по занимаемой должности.

4.3. Коэффициент специфики работы (К3)

Коэффициент специфики работы учитывает специфику работы в образовательном учреждении и специфику отдельных видов деятельности работников образовательных учреждений.

Для установления коэффициента специфики работы применяется классификатор типов и видов образовательных учреждений и деятельности работников для установления коэффициента специфики работы в образовательных учреждениях (далее - классификатор специфики) согласно *приложению 3* к настоящему Положению.

Классификатором специфики образовательные учреждения и соответствующие виды деятельности работников объединяются в пять типовых групп по общему признаку - размеру доплат и надбавок к окладу.

Для каждой типовой группы образовательных учреждений и видов деятельности работников устанавливается повышающий коэффициент специфики работы согласно *приложению 2* к настоящему Положению.

4.4. Коэффициент квалификации (К4)

Коэффициент квалификации применяется для работников образовательных учреждений, имеющих квалификационную категорию по итогам аттестации, ученую степень кандидата наук, доктора наук, государственную награду и (или) почетные звания Российской Федерации, РСФСР, СССР, знаки отличия министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР, при условии их соответствия профилю образовательного учреждения или профилю деятельности.

Величина повышающего коэффициента квалификации устанавливается согласно

*приложению 2* к настоящему Положению.

Коэффициент квалификации для профессиональных квалификационных групп «руководители» и «специалисты» устанавливается путем суммирования коэффициента за квалификационную категорию с коэффициентом за ученую степень кандидата наук, доктора наук, государственную награду и коэффициентом за почетные звания и знаки отличия министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР с наименованием «Почетный» и «Отличник».

Коэффициент квалификации для профессиональных квалификационных групп «служащие» устанавливается путем суммирования коэффициента за квалификацию по должности с коэффициентом за ученую степень кандидата наук, доктора наук, государственную награду и коэффициентом за почетные звания и знаки отличия министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР с наименованием «Почетный» и «Отличник».

Уровень квалификации для профессиональной квалификационной группы «служащие» определяется предварительной аттестацией при приеме на работу и включается в наименование должности по квалификационному справочнику (например, должности по первому или второму квалификационному уровню или наименование «старший», «ведущий»).

При возникновении у работника права на установление коэффициента квалификации по двум и более основаниям, связанным с наличием ученой степени кандидата наук, доктора наук, государственной награды, почетного звания, знака отличия министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР с наименованием «Почетный» и «Отличник», коэффициент квалификации устанавливается по одному основанию в максимально возможном размере.

При определении размера должностного оклада работника (категорий руководителей и специалистов и служащих) коэффициенты, установленные по основаниям исходя из наличия ученой степени кандидата наук, доктора наук, государственной награды и почетного звания и знаков отличия министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР с наименованием «Почетный» и «Отличник», государственных наград, применяются к базовому окладу без учёта фактической нагрузки.

#### 4.5. Коэффициент масштаба управления (К5).

Коэффициент масштаба управления устанавливается работникам, относящимся к профессиональным квалификационным группам должностей руководителей и общеотраслевых должностей служащих второго уровня (2, 3 и 5 квалификационные уровни), третьего уровня (5 квалификационный уровень) и четвертого уровня (1 и 2 квалификационные уровни) в зависимости от группы по оплате труда.

Группы по оплате труда работников определяются на основе объемных показателей, характеризующих масштаб и сложность руководства образовательным учреждением и закрепляются распоряжением (приказом) учредителя.

Предусмотрено четыре группы оплаты труда по объемным показателям, каждой из которых присваивается величина повышающего коэффициента масштаба управления. Отнесение к группам по оплате труда работников осуществляется в порядке, установленном в *приложении №1* к настоящему Положению.

Группа по оплате труда работников определяется не чаще одного раза в год органом управления по подчиненности учреждения образования на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых образовательных учреждений устанавливается исходя из плановых показателей, но не более чем на два года.

Для применения коэффициента масштаба управления при исчислении должностного оклада работников следует руководствоваться Перечнем должностей по профессиональным квалификационным группам работников образовательных учреждений *приложением 1* к

настоящему Положению (далее - Перечень должностей).

Должности "старший методист", "старший инструктор-методист", "старший мастер", "старший воспитатель" в образовательных учреждениях могут вводиться при условии, если работник наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему другими работниками, а также при отсутствии каких-либо сотрудников в непосредственном подчинении работника, если на него возлагаются функции руководства самостоятельным участком работы.

#### 4.6. Коэффициент уровня управления (К 6).

Повышающий коэффициент уровня управления применяется для исчисления должностного оклада работников профессиональной квалификационной группы «руководители» и устанавливается в зависимости от должности, занимаемой в системе управления образовательным учреждением, согласно *приложению 2* к настоящему Положению.

Отнесение должностей работников профессиональной квалификационной группы «руководители» к уровню управления осуществляется согласно *приложению 1* к настоящему Положению.

#### 4.7. Коэффициент территории (К7).

Коэффициент территории применяется для исчисления должностного оклада работникам образовательных организаций, занимающим должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам должностей руководителей структурных подразделений, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала и общепрофессиональных должностей служащих, за исключением работников, выполняющих функции по обеспечению деятельности указанных организаций, проживающим и работающим в сельской местности.

Коэффициент территории за работу в сельской местности начисляется на базовый оклад и рассчитывается по схеме расчета всех повышающих коэффициентов как произведение базового оклада на базовый коэффициент и на коэффициент территории.

### 5. Должностной оклад работника

5.1. Размер должностного оклада работника зависит от величины базового оклада и размеров базового и повышающих коэффициентов. Должностной оклад работника рассчитывается путем суммирования произведения базового оклада на базовый коэффициент с произведениями базового оклада на базовый коэффициент и на повышающие коэффициенты, установленные в соответствии с *приложением 5* к настоящему Положению.

5.2. Для каждой профессиональной квалификационной группы формируется набор повышающих коэффициентов для расчета должностного оклада.

5.2.1. Должностной оклад работника профессиональной квалификационной группы руководителей структурных подразделений и группы общепрофессиональных должностей служащих второго уровня (2, 3 и 5 квалификационный уровень), третьего уровня (5 квалификационный уровень) и четвертого уровня исчисляется по формуле:

$$\begin{aligned} \text{О рук} = & (\text{Бо} \times \text{К1}) + (\text{Бо} \times \text{К1} \times \text{К2}) + (\text{Бо} \times \text{К1} \times \text{К3}) + \\ & + (\text{Бо} \times \text{К1} \times \text{К4}) + (\text{Бо} \times \text{К1} \times \text{К5}) + (\text{Бо} \times \text{К1} \times \text{К6}) + \\ & + (\text{Бо} \times \text{К1} \times \text{К7}), \end{aligned}$$

где:

Орук - размер должностного оклада руководителя или служащего;

Бо - величина базового оклада;

К1 - коэффициент уровня образования (базовый коэффициент);

К2 - коэффициент стажа работы;

К3 - коэффициент специфики работы;

К4 - коэффициент квалификации;

К5 - коэффициент масштаба управления;

К6 - коэффициент уровня управления;

К7 - коэффициент территории (за работу в сельской местности).

5.2.2. Должностной оклад работника квалификационной группы должностей педагогических работников исчисляется по формуле:  $\text{О сп} = (\text{Бо} \times \text{К1}) + (\text{Бо} \times \text{К1} \times \text{К2}) + (\text{Бо} \times \text{К1} \times \text{К3}) +$

$$+ (Bo \times K1 \times K4) + (Bo \times K1 \times K7) + (Bo \times K1 \times K8) + (Bo \times K1 \times K9),$$

где:

О сп - размер должностного оклада педагогического работника;

Bo - величина базового оклада;

K1 - коэффициент уровня образования (базовый коэффициент);

K2 - коэффициент стажа работы (педагогический стаж);

K3 - коэффициент специфики работы;

K4 - коэффициент квалификации;

K7 - коэффициент территории (за работу в сельской местности);

K8 - коэффициент для молодых специалистов;

K9 - коэффициент за разъездной характер работы.

5.2.3. Должностной оклад служащего профессиональной квалификационной группы должностей учебно-вспомогательного персонала и служащих первого уровня, второго уровня (1 и 4 квалификационный уровень), третьего уровня (1, 2, 3 и 4 квалификационный уровень) исчисляется по формуле:

$$Oc = (Bo \times K1) + (Bo \times K1 \times K2) + (Bo \times K1 \times K3) + (Bo \times K1 \times K4) + (Bo \times K1 \times K7),$$

увп

где:

Oс - размер должностного оклада служащего;

увп

Bo - величина базового оклада;

K1 - коэффициент уровня образования (базовый коэффициент);

K2 - коэффициент стажа работы (стаж работы по специальности);

K3 - коэффициент специфики работы;

K4 - коэффициент квалификации;

K7 - коэффициент территории (за работу в сельской местности).

5.3. Оплата труда работников, принятых на условиях совместительства и на условиях почасовой оплаты труда, устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа.

5.4. Должностной оклад работника по рабочей профессии исчисляется по формуле:

$$O p = (Bo \times Kp) + (Bo \times Kp \times K3),$$

где:

O p - размер должностного оклада рабочего по итогам аттестации рабочего места;

Bo - величина базового оклада;

Kp - тарифный коэффициент (коэффициент разряда);

K3 - коэффициент специфики работы.

5.4.1. Тарифные ставки (оклады) рабочих определяются путем умножения базового оклада на соответствующий тарифный коэффициент.

Тарифные ставки (оклады) работников образовательных учреждений по профессиональной квалификационной группе «рабочие» определяются на основе следующей таблицы:

Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа общепрофессиональных профессий рабочих первого уровня		Профессиональная квалификационная группа общепрофессиональных профессий рабочих второго уровня			
	1 квалификационный уровень	2 квалификационный уровень	1 квалификационный уровень	2 квалификационный уровень	3 квалификационный уровень	4 квалификационный уровень
Тарифный коэффициент	1= БО	1,01	1,16	1,3	1,4	1,5

5.4.2. Разряды оплаты рабочих определяются по результатам тарификации в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих с 1 по 8 разряды тарифной сетки рабочих. Для высококвалифицированных рабочих по итогам аттестации возможно установление 9 и 10 разрядов с коэффициентом 1,45 и 1,5.

5.4.3. Для установления должностного оклада рабочих к тарифной ставке (окладу) применяются коэффициент специфики работы, величина которого устанавливается применительно к значению повышающих коэффициентов, установленных для категории «служащие».

5.5.4. Доплаты и надбавки для профессиональной квалификационной группы общепрофессиональных профессий рабочих производятся из Фонда доплат и надбавок.

## **6. Принципы формирования, распределения и использования фонда надбавок и доплат и фонда компенсационных доплат**

6.1. Фонд надбавок и доплат является составной частью фонда оплаты труда. Из фонда надбавок и доплат производятся следующие выплаты:

- стимулирующие надбавки за особое качество работы, за высокую результативность, успешное выполнение наиболее сложных работ;
- оплата дополнительных видов работ, в том числе не входящих в круг основных обязанностей работников.

Фонд надбавок позволяет учитывать особый персональный вклад любого работника образовательной организации в общие результаты работы, основанный на специфике его должностных обязанностей, особенностей труда и личного отношения к делу.

Распределение средств из фонда надбавок осуществляется с учетом вклада всех категорий работников образовательной организации, принимающих активное участие в обеспечении качества организационной жизни.

Размеры надбавок и доплат к должностным окладам, тарифным ставкам работников образовательных учреждений, условия, порядок их установления определяются образовательным учреждением самостоятельно в пределах средств, направляемых на оплату труда и закрепляются в коллективном договоре, локальном акте образовательного учреждения.

Надбавки производятся за особое качество работы, высокую результативность, успешное выполнение наиболее сложных работ. Размеры надбавок и доплат к должностным окладам, тарифным ставкам работников школы-интерната, условия и порядок их установления определяются образовательным учреждением самостоятельно в пределах средств, направленных на оплату труда, и закрепляются в Положении о распределении стимулирующей части фонда надбавок работников школы-интерната.

6.2. Постоянные (регулярные) надбавки и доплаты устанавливаются ежеквартально. Разовые надбавки могут устанавливаться по итогам работы каждого месяца и по результатам конкретных мероприятий и достижений.

6.3. Размер фонда надбавок и доплат устанавливается нормативным правовым актом Администрации муниципального образования Ямальский район в процентах от суммы фонда должностных окладов и фонда ставок рабочих.

6.4. Из фонда компенсационных доплат производятся обязательные компенсационные выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных. Размеры компенсационных выплат устанавливаются представителем работодателя по согласованию с представительным органом работников в коллективном договоре и не могут быть ниже размеров, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

6.5. Фонд доплат позволяет учитывать дополнительные трудозатраты работника, связанные с условиями труда, характером отдельных видов работ и качеством труда:

- за расширение зон обслуживания;



- за увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения его от основной работы;
- за деление рабочего дня на части.

6.6. Из фонда компенсационных доплат производятся выплаты компенсационного характера в размерах, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

6.7. В случае если фонд доплат и фонд компенсационных доплат не используются по назначению в течение финансового года, либо нет оснований для их использования, оставшиеся средства используются для стимулирования работников образовательной организации: учитываются в фонде надбавок и доплат.

6.8. Для осуществления выплат стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений в структуре фонда надбавок и доплат формируется фонд надбавок и доплат руководителям образовательных учреждений. Размер фонда надбавок и доплат руководителям образовательных учреждений составляет до 5% от фонда должностных окладов, выделяемого образовательному учреждению. Формирование и использование фонда надбавок и доплат руководителям образовательных организаций осуществляется органом, осуществляющим управление в сфере образования.

6.9. Помимо доплат и надбавок, выплачиваемых работникам образовательных учреждений из фонда надбавок и доплат, производятся иные выплаты стимулирующего характера по результатам работы, в связи с юбилеями и др. Также осуществляется выплата материальной помощи. Указанные выплаты осуществляются за счет экономии фонда оплаты труда в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

Размер и порядок премирования по результатам работы, установления единовременных стимулирующих выплат, оказания материальной помощи работникам определяются образовательным учреждением самостоятельно в пределах средств, направляемых на оплату труда.

## **7. Социальная поддержка молодых специалистов**

7.1. Молодым специалистам (выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования в возрасте до 30 лет включительно, закончившим обучение и имеющим диплом государственного образца об окончании учебного заведения) при поступлении на работу в школу - интернат на педагогические должности, связанные с организацией образовательного процесса и (или) воспитанием детей, выплачивается единовременное пособие в размере 100 000 рублей.

7.2. Порядок назначения и выплаты единовременного пособия молодым специалистам устанавливается законодательными актами МО Ямальский район и Ямало-Ненецкого автономного округа.

7.3. Выплата единовременных пособий молодым специалистам осуществляется за счет средств бюджета, предусмотренных на социальную поддержку педагогических работников муниципальных образовательных учреждений.

7.4. Для молодых специалистов в течение первых трех лет работы в школе-интернате согласно законодательным актам Ямало-Ненецкого автономного округа устанавливается ежемесячное пособие в размере 8 000 рублей.

## **8. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок её распределения в школе-интернате**

8.1. Ставки заработной платы педагогических работников выплачиваются за установленную им норму часов учебной нагрузки (объема педагогической работы):

За 18 часов преподавательской (педагогической) работы в неделю:

- учителям 1-11 классов школы-интерната;
- педагогам дополнительного образования школы-интерната;

За 20 часов педагогической работы в неделю:

- учителям – логопедам, логопедам школы-интерната;

За 30 часов педагогической работы в неделю:

- старшим воспитателям, воспитателям школы-интерната;  
За 36 часов педагогической работы в неделю:

- педагогам – психологам;
- социальным педагогам;
- педагогам – организаторам;
- преподавателям – организаторам основ безопасности жизнедеятельности.

8.2. За часы педагогической работы сверх установленной нормы производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке в одинарном размере. Ставки заработной платы работников устанавливаются исходя из затрат их рабочего времени в астрономических часах с учетом коротких (перерывов) перемен, предусмотренных между уроками (занятиями).

8.3. Продолжительность рабочего времени женщин, работающих в школе-интернате, составляет 36 часов работы в неделю.

8.4. Продолжительность рабочего времени других работников, не перечисленных в пунктах 2.1-8.3, составляет 40 часов в неделю.

8.5. В тех случаях, когда переработка рабочего времени воспитателями, помощниками воспитателей осуществляется вследствие неявки сменяющего работника или родителей и выполняется за пределами рабочего времени, установленного графиками работы, оплата их труда производится как за сверхурочную работу в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде.

8.6. Учителям, которым не может быть обеспечена полная нагрузка, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой работой в следующих случаях:

- учителям начальных классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физкультуры, учителям-специалистам.

8.7. Учителям школы-интерната, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с нагрузкой, установленной при тарификации, до конца учебного года выплачивается:

-заработная плата за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;

-заработная плата в размере ставки, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить педагогической работой;

-заработная плата, установленная при тарификации, если при тарификации учебная нагрузка была установлена ниже нормы за ставку, и если их невозможно догрузить педагогической работой.

Об уменьшении объема учебной нагрузки, изменении размера оплаты труда, о догрузке педагогической работой работники должны быть поставлены в известность не позднее, чем за два месяца.

8.8. Должностные оклады перечисленным ниже работникам устанавливаются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме:

-360 часов в год - руководителям физ. воспитания, преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

8.9. Преподавательская работа работников настоящего Положения, сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа руководящих и других работников школы-интерната без занятия штатной должности в той же школе-интернате оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

Выполнение работы настоящего Положения, осуществляется в основное рабочее время. Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, может осуществляться как в основное рабочее время, так и за его пределами в зависимости от ее характера и качества выполнения работы по основной должности. Этот вопрос в каждом конкретном случае решается администрацией школы-интерната совместно с работником.

8.10. Объем учебной нагрузки учителей устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данной школе-интернате.

Учебная нагрузка учителей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, на новый учебный год устанавливается руководителем школы-

интерната по согласованию тарификационной комиссией. Эта работа завершается до окончания учебного года и ухода работников в отпуск с тем, чтобы определить в каких классах и с какой учебной нагрузкой они будут работать в новом учебном году.

При установлении учителям, для которых данная школа является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год необходимо, как правило, сохранять ее объем и преимущество преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный, учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен в текущем учебном году по инициативе администрации без учета мнения работника, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей может быть разной в первом и втором учебных полугодиях. Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов заработной платы устанавливается только с их письменного согласия.

Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в той же школе-интернате ее руководителем, определяется органом управления образованием по подчиненности школы-интерната, а других работников, ведущих ее помимо основной работы, - самой школой-интернатом.

Предоставления преподавательской работы лицам, выполняющим ее, помимо основной работы, а также педагогическим работникам других образовательных учреждений, и работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов), возможно только в случае, если учителя, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой, в объеме не менее, чем на ставку заработной платы.

Учебная нагрузка учителям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста трех лет, устанавливается на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими учителями.

8.11. Верхний предел объема нагрузки педагогов и работников школы-интерната не может превышать двух ставок заработной платы, за исключением, когда работнику предоставляется директором школы-интерната нагрузка выше верхнего предела в случаях производственной необходимости, с письменного согласия работника.

## **9. Порядок и условия почасовой оплаты труда**

9.1. Почасовая оплата труда педагогических работников школы-интерната применяется при оплате:

-за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

-за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в т.ч. из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в школе-интернате;

-за часы преподавательской работы в объеме 240 часов в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, ежегодно определяемое Минтрудом России. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя(преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

9.2. Директор школы-интерната в пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников школы-интерната, может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда, утвержденных Минтрудом России.

Эти коэффициенты могут применяться, например, при оплате труда

высококвалифицированных специалистов, привлекаемых на неопределенный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д.

## **10. Доплаты компенсационного характера**

10.1. Из фонда надбавок и доплат производятся обязательные компенсационные выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных.

10.2. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда.

10.3. При установлении по условиям труда 3 класса любой степени вредности, работник, независимо от того, поименована или нет его профессия, должность в Списке производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, утв. Постановлением Госкомтруда СССР, Президиума ВЦСПС от 25.10.1974 N 298/П-22, имеет право на соответствующие компенсации. За работу с неблагоприятными условиями труда в соответствии с Перечнем работ с этими условиями труда, утвержденным Приказом Гособразования СССР от 20 августа 1990 г. №579 «Об утверждении Положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда и Перечня работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы Гособразования СССР», предусматриваются доплаты в размере:

-с тяжелыми и вредными условиями труда-до 12% тарифных ставок (окладов) работников школы-интерната;

-с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда –до 24% тарифных ставок (окладов) работников школы-интерната.

10.4. В соответствии с Постановлением правительства Российской Федерации от 20 ноября 2008 года № 870 «Об установлении сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и особыми условиями труда» работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается повышение оплаты труда не менее 4 процентов оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

10.5. Размеры надбавок и доплат к должностным окладам, тарифным ставкам работников образовательных учреждений, условия и порядок их установления определяются образовательным учреждением самостоятельно в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в коллективном договоре, локальном акте образовательного учреждения.

10.6. За работу в ночное время устанавливаются доплаты в размере не ниже 35% ставки (должностного оклада), за каждый час работы в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра).

10.7. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день указанная работа по соглашению сторон, компенсируется ему в денежной форме, но не менее чем в двойном размере или, предоставлением другого дня отдыха.

Работа в праздничный день в случаях, предусмотренных законодательством, оплачивается не менее, чем в двойном размере:

-работникам, труд которых оплачивается по часовым или дневным ставкам, в размере не менее, двойной часовой или дневной ставки;

-работникам, получающим месячный оклад, в размере не менее, одинарной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа в праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее, двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

По желанию работника, работавшего в праздничный день, ему может быть представлен другой день отдыха.

10.8. Женщинам, за работу в образовательном учреждении в сельской местности, где по условиям труда рабочий день разделен на части с перерывом более 2-х часов,

предусматривается доплата в размере 30 % должностного оклада работника, в зависимости от графика работы, в соответствии с Постановлением Верховного совета РСФСР от 01.11.1990г. №298/3-1.

10.9. Воспитателям, помощникам воспитателей за переработку рабочего времени вследствие неявки сменяющего работника или родителей, осуществляемую за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, производится доплата: не менее чем в полуторном размере - за первые два часа работы и не менее, чем в двойном размере - за последующие часы работы.

10.10. Работникам, выполняющим наряду со своей основной работой дополнительную работу другой профессии (должности) или обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

При выполнении наряду со своей основной работой дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ.

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются директором школы-интерната по соглашению сторон и максимальными размерами не ограничиваются.

## **11. Выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работников**

К выплатам за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работников, относятся выплаты за заведование учебными кабинетами и другая дополнительная работа, непосредственно не входящая в круг должностных обязанностей работника согласно *приложению № 6*. Размеры доплат за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ производятся за счет экономии фонда оплаты труда в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований.

## **12. Порядок определения стажа педагогической работы**

12.1. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже педагогической работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтвердить стаж только за период совместной работы. В исключительных случаях, когда не представляется возможным подтвердить стаж работы по показаниям свидетелей, которые знали работника по совместной работе и за период этой работы, органы, в подчинении которых находятся образовательные учреждения, могут принимать показания свидетелей, знавших работника по совместной работе.

12.2. В стаж педагогической работы засчитывается:

- педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях, согласно Перечню организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования *приложения 7* настоящему положению.

- время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучение в учреждениях высшего и среднего профессионального образования в порядке, согласно *приложению 8* настоящего положения.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ  
ГРУППАМ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ**

№ п/п	Квалификационный уровень	Должность, отнесённая к квалификационным уровням
1.	2.	3.
<b>1. РУКОВОДИТЕЛИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ</b>		
<i>Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений</i>		
1.1.	1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебно (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования (*)
1.2.	2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования; начальник (заведующий, руководитель, управляющий) кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства
1.3.	3 квалификационный уровень	начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения профессиональной образовательной организации (подразделения)
<b>II. СПЕЦИАЛИСТЫ.</b>		
<i>Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников</i>		
2.1.	1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый
2.2.	2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель
2.3.	3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель
2.4.	4 квалификационный уровень	педагог-библиотекарь; преподаватель(*); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор(**); учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)
(*) Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.		
(**) За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.		
<b>III. СЛУЖАЩИЕ.</b>		
<i>Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня.</i>		

3.1.	1 квалификационный уровень	дежурный по режиму; младший воспитатель
3.2.	2 квалификационный уровень	диспетчер образовательной организации, осуществляющей обучение; старший дежурный по режиму
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня.</b>		
3.3.		вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части
<b>Профессиональная квалификационная группа общепромышленных должностей служащих первого уровня.</b>		
3.4.	1 квалификационный уровень	архивариус; дежурный (по общежитию и др.); делопроизводитель; калькулятор; кассир; комендант; машинистка; секретарь, секретарь-машинистка; экспедитор
3.5.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"
<b>Профессиональная квалификационная группа общепромышленных должностей служащих второго уровня.</b>		
3.6.	1 квалификационный уровень	администратор; инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техник; художник
3.7.	2 квалификационный уровень	заведующий архивом; заведующий канцелярией; заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория
3.8.	3 квалификационный уровень	заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутри должностная категория
3.9.	4 квалификационный уровень	механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"
3.10.	5 квалификационный уровень	начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской
<b>Профессиональная квалификационная группа общепромышленных должностей служащих третьего уровня.</b>		
3.11.	1 квалификационный уровень	бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; психолог; специалист по защите информации; специалист по кадрам; экономист; юрисконсульт
3.12.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри должностная категория
3.13.	3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри должностная категория
3.14.	4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"
3.15.	5 квалификационный уровень	заместитель главного бухгалтера
<b>Профессиональная квалификационная группа общепромышленных должностей служащих четвертого уровня.</b>		
3.16.	1 квалификационный уровень	начальник отдела кадров; начальник отдела материально-

	уровень	технического снабжения; начальник планово-экономического отдела; начальник юридического отдела
3.17.	2 квалификационный уровень	главный (*) (диспетчер, механик, специалист по защите информации, технолог, эксперт; энергетик)
(*) За исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации		
<b>IV. РАБОЧИЕ.</b>		
<b>Профессиональная квалификационная группа общепромышленных профессий рабочих первого уровня.</b>		
4.1.	1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик; грузчик; дворник; истопник; кастелянша; кладовщик; курьер; парикмахер; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий
4.2.	2 квалификационный уровень	профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)
<b>Профессиональная квалификационная группа общепромышленных профессий рабочих второго уровня.</b>		
4.3.	1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
4.4.	2 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
4.5.	3 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
4.6.	4 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)



**РАЗМЕРЫ  
БАЗОВОГО КОЭФФИЦИЕНТА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАСЧЕТА  
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ, ОТНЕСЕННЫХ  
К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ДОЛЖНОСТЕЙ  
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ**

N п/п	Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базового оклада	Величина базового коэффициента (* )
1	2	3	4
1.	Базовый коэффициент		
1.1.	Коэффициент уровня образования	высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации "специалист", "магистр"	1,50
высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации "бакалавр"		1,40	
среднее профессиональное образование		1,30	
среднее общее образование		1,10	
основное общее образование		1,00	

(\*) Применяется для расчета должностного оклада работников, относящихся к профессиональным квалификационным группам должностей руководителей структурных подразделений, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, общеотраслевых должностей служащих.

**РАЗМЕРЫ ПОВЫШАЮЩИХ КОЭФФИЦИЕНТОВ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАСЧЕТА  
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ, ПО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ДОЛЖНОСТЕЙ**

1. Профессиональные квалификационные группы должностей руководителей структурных подразделений и педагогических работников

№ п/п	Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базового оклада	Руководители структурных подразделений			Педагогические работники
			1 квалификационный уровень	2 квалификационный уровень	3 квалификационный уровень	
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Повышающие коэффициенты</b>						
1.1.	Коэффициент стажа работы	стаж работы более 20 лет	0,20	0,20	0,20	0,20
		стаж работы от 10 до 20 лет	0,20	0,20	0,20	0,20
		стаж работы от 3 до 10 лет	0,10	0,10	0,10	0,10
		стаж работы от 0 до 3 лет	0,05	0,05	0,05	0,05
1.2.	Коэффициент специфики работы	тип 1	0,20	0,20	0,20	0,25
		тип 2	0,15	0,15	0,15	0,20
		тип 3	0,10	0,10	0,10	0,15
		тип 4	0,05	0,05	0,05	0,10
		тип 5	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Коэффициент квалификации	высшая квалификационная категория	0,50	0,50	0,50	0,50
		первая квалификационная категория	0,30	0,30	0,30	0,30
		вторая квалификационная категория, вторая категория	0,15	0,15	0,15	0,15
		знаки отличия министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР с наименованием «Почетный» и	0,20	0,20	0,20	0,20

		«Отличник»				
		почетное звание «Народный»	2,12	2,12	2,12	2,12
		почетное звание «Заслуженный»	1,77	1,77	1,77	1,77
		ученая степень доктора наук	2,12	2,12	2,12	2,12
		ученая степень кандидата наук	1,77	1,77	1,77	1,77
		государственная награда	1,06	1,06	1,06	1,06
1.4.	Коэффициент масштаба управления	группа 1	0,60	0,60	0,60	
		группа 2	0,40	0,40	0,40	
		группа 3	0,20	0,20	0,20	
		группа 4	0,10	0,10	0,10	
1.5.	Коэффициент уровня управления	уровень управления	0,60	1,00	1,80	0,00
1.6.	Коэффициент территории	за работу в сельской местности	0,25	0,25	0,25	0,25
1.7.	Коэффициент за разъездной характер работы	за разъездной характер работы педагогических работников, обучающихся детей, ведущих кочевой образ жизни, в местах их кочевий на ступени начального общего образования	0,00	0,00	0,00	0,80

**КЛАССИФИКАТОР  
ТИПОВ И ВИДОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ  
ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ КОЭФФИЦИЕНТА СПЕЦИФИКИ РАБОТЫ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ  
("КЛАССИФИКАТОР СПЕЦИФИКИ")**

Наименование типов образовательных организаций, осуществляющих обучение	Размер повышающего коэффициента по специфике работы/ группа	Наименование видов деятельности в образовательных организациях различных типов и категорий
<p>5. Образовательные организации, имеющие интернат</p> <p>Организации, осуществляющие лечение, оздоровление и (или) отдых</p>	тип 4	<p>5.1. Работа, связанная со следующими видами деятельности:</p> <p>5.1.1. проверка тетрадей для учителей физики, химии, географии, истории, черчения, биологии, изобразительного искусства, информатики, естествознания, обществознания, природоведения;</p> <p>5.1.2. работа в классах компенсирующей направленности;</p> <p>5.1.3. руководство школьным методическим объединением</p>
	тип 3	<p>5.2. Работа, связанная со следующими видами деятельности:</p> <p>- заведование учебным, методическим кабинетом, городским и районным методическим объединением, мастерской, лабораторией, учебно-консультационным пунктом.</p> <p>5.3. Работа учителя, связанная со следующими видами деятельности:</p> <p>- проверка тетрадей для учителей начальных классов, литературы, русского языка, родного языка, математики, иностранных языков;</p> <p>- преподавание языка ханты, селькупского, ненецкого.</p> <p>5.4. Выполнение обязанностей классного руководителя</p>
	тип 2	<p>5.5. Работа в общеобразовательных организациях, имеющих интернат, реализующих программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, организациях, осуществляющих лечение, оздоровление и (или) отдых, в том числе санаторных.</p> <p>5.6. Работа, связанная с индивидуальным обучением на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении (при наличии заключения медицинской организации), и индивидуальным и групповым обучением детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях, работа с детьми-инвалидами, в том числе дистанционно.</p> <p>5.7. Работа в специальных (коррекционных) классах и</p>

		группах с детьми, обучающимися по адаптированным образовательным программам
--	--	---

Примечания.

1. Коэффициент специфики работы распространяется на работников, относящихся ко всем профессиональным квалификационным группам. Для работников, относящихся к профессиональной квалификационной группе общепрофессиональных профессий рабочих, коэффициент специфики работы устанавливается в размере, предусмотренном приложением № 7 к положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, осуществляющих обучение в муниципальном образовании Ямальский район, для работников, относящихся к профессиональной квалификационной группе должностей учебно-вспомогательного персонала.

2. Категории присваиваются образовательным организациям по итогам аттестации.

3. В случае если работник по своим должностным обязанностям выполняет работу, относящуюся к двум типам (категориям) образовательных организаций, осуществляющих обучение, указанных в настоящем классификаторе типов образовательных организаций, осуществляющих обучение, и видов деятельности работников для установления коэффициента специфики работы в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих обучение (классификатор специфики) (далее - классификатор специфики), его должностной оклад повышается по двум основаниям. Абсолютный размер каждого повышения исчисляется из произведения базового оклада на базовый коэффициент без учета повышения по другому основанию. Например, если учитель работает в организации дополнительного образования первой категории (тип 4), но с группой (классом), обучающейся по утвержденной гимназической программе (тип 3), расчет производится по двум основаниям.

4. В случае если работник по своим должностным обязанностям выполняет работу, относящуюся к двум видам работ, по которым производится повышение, указанное в настоящем Классификаторе специфики, его должностной оклад также повышается по двум основаниям. Абсолютный размер каждого повышения исчисляется исходя из произведения базового оклада на базовый коэффициент без учета повышения по другому основанию.

Например, если учитель русского языка выполняет работу классного руководителя и проверяет тетради по русскому языку, расчет производится по двум основаниям.

5. По видам работ, указанным в подпунктах 2.3.1, 2.3.2 пункта 2.3, пунктах 2.5, 2.7, 2.9, 5.2, подпунктах 5.1.1, 5.1.2 пункта 5.1, пунктах 5.3, 5.6, 5.7, 7.3 настоящего Классификатора специфики, повышающий коэффициент устанавливается на количество соответствующих часов нагрузки учителя и определяется дополнительным соглашением к трудовому договору.

6. По видам работ, указанным в подпункте 2.3.3 пункта 2.3, пунктах 2.6, 2.8, 2.10, подпункте 5.1.3 пункта 5.1, пунктах 5.2, 5.4, 5.2 настоящего Классификатора специфики, повышающий коэффициент устанавливается на базовый оклад без учета фактического объема нагрузки работника.

**Профессиональные квалификационные группы должностей учебно-вспомогательного персонала и служащих**

№ п/п	Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базового оклада	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня и второго уровня	Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых должностей служащих первого уровня		Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых должностей служащих второго уровня					Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых должностей служащих третьего уровня					Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых должностей служащих четвертого уровня	
				1 квалификация уровень	2 квалификация уровень	1 квалификация уровень	2 квалификация уровень	3 квалификация уровень	4 квалификация уровень	5 квалификация уровень	1 квалификация уровень	2 квалификация уровень	3 квалификация уровень	4 квалификация уровень	5 квалификация уровень	1 квалификация уровень	2 квалификация уровень
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
<b>1. Повышающие коэффициенты</b>																	
1.1.	Коэффициент стажа работы	стаж работы более 20 лет	0,25	0,25	0,25	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20
		стаж работы от 10 до 20 лет	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20
		стаж работы от 3 до 10 лет	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10
		стаж работы от 0 до 3 лет	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
1.2.	Коэффициент специфики работы	тип 1	0,16	0,16	0,16	0,25	0,20	0,20	0,25	0,20	0,25	0,25	0,25	0,25	0,20	0,20	0,20
		тип 2	0,12	0,12	0,12	0,20	0,15	0,15	0,20	0,15	0,20	0,20	0,20	0,20	0,15	0,15	0,15
		тип 3	0,08	0,08	0,08	0,15	0,10	0,10	0,15	0,10	0,15	0,15	0,15	0,15	0,10	0,10	0,10
		тип 4	0,04	0,04	0,04	0,10	0,05	0,05	0,10	0,05	0,10	0,10	0,10	0,10	0,05	0,05	0,05
		тип 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.3.	Коэффициент квалификации	«ведущий», «старший», специалисты	0,40	0,00	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40		
		первая категория	0,25	0,25	0,00	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,00	0,25	0,25	
		вторая категория	0,15	0,15	0,00	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,00	0,15	0,15	
		знаки отличия министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР с наименованием «Почетный» и «Отличник»	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20
		почетное звание «Народный»				2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12
		почетное звание «Заслуженный»				1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77
		ученая степень доктора наук				2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12
		ученая степень кандидата наук				1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77
		государственная награда	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06
1.4.	Коэффициент масштаба управления	группа 1					0,60	0,60		0,60					0,60	0,60	0,60		
		группа 2					0,40	0,40		0,40					0,40	0,40	0,40		
		группа 3					0,20	0,20		0,20					0,20	0,20	0,20		
		группа 4					0,10	0,10		0,10					0,10	0,10	0,10		
1.5.	Коэффициент уровня управления	уровень управления					0,60	0,60		0,60					0,60	0,60	0,60		
1.6.	Коэффициент территории	за работу в сельской местности	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25		

**Выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работников**

<b>Наименование доплаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплаты</b>
Проверка тетрадей для учителей физики, химии, географии, истории, черчения, биологии, изобразительного искусства, информатики, естествознания, обществознания, природоведения	ежемесячно	0,10
Работа в классах компенсирующего обучения	ежемесячно	0,10
Руководство школьным методическим объединением	ежемесячно	0,10
Заведование учебным, методическим кабинетом, районным методическим объединением, мастерской, секцией, лабораторией, учебно - консультационным пунктом	ежемесячно	0,15
Проверка тетрадей для учителей начальных классов, литературы, русского языка, родного языка, математики, иностранных языков	ежемесячно	0,15
Выполнение обязанностей классного руководителя	ежемесячно	0,15
Работа, связанная с индивидуальным обучением на дому хронически больных детей (при наличии медицинского заключения) и индивидуальным и групповым обучением детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах и детских отделениях больниц для взрослых	ежемесячно	0,20
Работа в специальных (коррекционных) классах и группах, в логопедических группах	ежемесячно	0,20
Преподавание родного языка (ханты, селькупского, ненецкого языков)	ежемесячно	0,15
Выполнение обязанностей классного руководителя в классах коррекции	ежемесячно	0,20
Преподавание в классах вечернего обучения	ежемесячно	0,10

**Выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работников, оплачиваемые за счет средств экономии фонда оплаты труда**

<b>Наименование доплаты</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплаты</b>
За расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы - выдача и заказ канцелярских принадлежностей работникам школы - интерната	ежемесячно	до 50% от должностного оклада по занимаемой должности с учетом районной и северной надбавки
За расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы - ремонт и мойка автомобиля школы - интерната	ежемесячно	до 50% от должностного оклада по занимаемой должности с учетом районной и северной надбавки
За расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы - разгрузка с машин, морских и воздушных судов ТМЦ и продуктов питания, укладывание и перемещение ТМЦ и продуктов питания на складах.	ежемесячно	до 50% от должностного оклада по занимаемой должности с учетом районной и северной надбавки



За расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы при отсутствии электрика школы - интерната	ежемесячно	до 10 000 руб.
За расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы при отсутствии диетической сестры	ежемесячно	до 50% от должностного оклада по занимаемой должности с учетом районной и северной надбавки
За расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ по уборке помещений.	ежемесячно	до 50% от должностного оклада по занимаемой должности с учетом районной и северной надбавки
За расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ по уборке территории, выносу и вывозу мусора.	ежемесячно	до 50% от должностного оклада по занимаемой должности с учетом районной и северной надбавки
За увеличение объема работ – осуществление функции старшего воспитателя: координация деятельности воспитателей в проектировании развивающей образовательной среды группы интерната; оказание методической помощи воспитателям; контроль работы воспитателей группы; составление плана работы группы и анализа работы за год.	ежемесячно	до 50% от должностного оклада по занимаемой должности с учетом районной и северной надбавки
За увеличение объема работ – осуществление функции диспетчера расписания: составление расписания учебных и внеучебных занятий.	ежемесячно	до 50% от должностного оклада по занимаемой должности с учетом районной и северной надбавки
За расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы при отсутствии слесаря - сантехника школы - интерната	ежемесячно	до 15 000 руб.
За расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы – осуществление работ в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения муниципальных нужд (контрактный управляющий)	ежемесячно	до 10 000 руб.

**Перечень  
организаций и должностей, время работы в которых  
засчитывается в педагогический стаж работников образования**

<b>Наименование организаций</b>	<b>Наименование должностей</b>
I. Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых.	I. Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, <b>воспитатели</b> , классные воспитатели, <b>социальные педагоги, педагоги-психологи</b> , педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, <b>директора</b> (начальники, заведующие), <b>заместители директоров</b> (начальников, заведующих) <b>по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)</b>
II. Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	II. Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением;

## Наименование организаций

III. 1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями.

2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве

IV. Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации

V. Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками

VI. Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения

## Наименование должностей

старшие методисты, методисты

III. 1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством).

2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров

IV. Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский состав, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты

V. Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами

VI. Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

### Примечание:

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

**ПОРЯДОК**  
**зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях**  
**(организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего**  
**профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской**  
**Федерации**

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1.

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки РФ (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

- учителям физической культуры, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

- учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

- педагогам дополнительного образования;

- педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

- педагогам-психологам;

- методистам;

- учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.
5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.
6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.
7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.  
При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.
8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.  
Кроме того, если педагогическим работникам в период применения инструкций о порядке исчисления заработной платы могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.